Bytoń, 16.11.2026

GMINA BYTOŃ
Bytoń 72, 88-231 Bytoń
woj. kujawsko-pomorskie
tel. 54 285-13-17, fax 54 285-13-77
NIP 889-14-60-344 REGON 910866620

Znak sprawy: **RGK.I.271.16.2026**

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w zgodnie z przepisami art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

I. Zamawiający: GMINA BYTOŃ

Adres do korespondencji: BYTOŃ 72, 88-231 BYTOŃ

tel. 54 285 13 17 , faks 54 285 13 77

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

Montaż znaków drogowych

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa obejmująca dostawę oraz montaż/demontaż znaków drogowych fabrycznie nowych zgodnie z załączonymi organizacjami ruchu.
2. Montażu znaków należy wykonać w terminie 1 miesiąc od dnia podpisania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
3. Montaż poprzedzi protokół przekazania terenu w dniu podpisania umowy.
4. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV **45233290-8** – Instalowanie znaków drogowych
6. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
7. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
   1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy - wg. załączonego wzoru formularza ofertowego,

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert **(załącznik Wykonawcy)**;.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani / Pan Łukasz Estkowski, t. 579 470 473, e mail: inwestycje@ugbyton.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: poniedziałek, środa, czwartek od 7:30-15:30, Wtorek od 7:30 do 17:00, Piątek od 7:30 do 14:00.

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego :Urząd Gminy Bytoń, Bytoń 72, 88-231 Bytoń, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Montaż znaków drogowych " NIE OTWIERAĆ PRZED 24.11.2026 godzina 11:00
- przesłać faksem na nr 54 285 13 77,
- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail inwestycje@ugbyton.pl

w terminie do dnia 24.11.2026 , godz.10:00

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania

ofertą.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wzór umowy

ZATWIERDZIŁ:

WÓJT GMINY

mgr Artur Raciński

.....

(data, podpis i pieczęć

osoby zatwierdzającej postępowanie)